<សេចក្ដីណែនាំសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់សេវាប័ណ្ណថែទាំសុខភាពសម្រាប់មាតា-ទារកទើបកើត>

1. អ្នកប្រើប្រាស់សេវាដែលបានជូនដំណឹងអំពីសិទ្ធិទទួលបានប័ណ្ណទូទាត់ អ្នកត្រូវតែជ្រើសរើសទីភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវាដោយផ្ទាល់ហើយចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា។
   - អ្នកប្រើប្រាស់ គឺអាចដាក់ពាក្យស្នើសុំសេវាកម្មដោយជ្រើសរើសភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវា ដែលងាយស្រួលប្រើដោយមិនគិតពីអាសយដ្ឋានរបស់អ្នកប្រើប្រាស់។
     * ស្វែងរកទីភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវាជូនតាមតំបន់៖ សេវាសង្គម ប័ណ្ណអេឡិចត្រូនិក(www.socialservice.or.kr)
   - ប្រសិនបើអ្នកមានហេតុផលសមស្រប អ្នកអាចស្នើសុំឱ្យផ្លាស់ប្ដូរទីភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវា ឬបញ្ចប់កិច្ចសន្យាបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក បន្ទាប់មកចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាជាមួយទីភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវាថ្មី។
2. អ្នកប្រើប្រាស់នៅពេលពិគ្រោះយោបល់ជាមួយភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវា សូមប្រាប់ទៅភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវាថាអ្នក គឺជាអ្នកប្រើប្រាស់ប័ណ្ណទូទាត់ដូច្នេះ អ្នកមិនត្រូវបានដកចេញពីការគាំទ្រពីរដ្ឋាភិបាលទេ។
3. អ្នកប្រើប្រាស់ត្រូវតែទូទាត់ប្រាក់ផ្ទាល់ខ្លួនតាមការកំណត់ទៅកាន់ទីភ្នាក់ងារផ្ដល់សេវាមុនពេលចាប់ផ្ដើមទទួលសេវាកម្ម។
4. ជាគោលការណ៍ រយៈពេលសុពលភាពនៃប័ណ្ណទូទាត់គឺក្នុងរយៈពេល60ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃនៃការសម្រាលកូន។ សូមយកចិត្តទុកដាក់លើការកែតម្រូវពេលវេលាប្រើប្រាស់។
5. រយៈពេល និងពេលវេលានៃការប្រើប្រាស់ប័ណ្ណមានដូចខាងក្រោម។

រយៈពេលនិងពេលវេលានៃសេវាកម្ម
- តាមគោលការណ៍ 5ថ្ងៃក្នុង1សប្ដាហ៍, 9ម៉ោងក្នុង1ថ្ងៃ (8ម៉ោង សម្រាប់បុគ្គលិកផ្ដល់សេវាកម្ម2នាក់) (រួមទាំងម៉ោងសម្រាក 1ម៉ោង) * (ឱ) 09:00~18:00 (ពេលសម្រាក 12:00~13:00) * ពេលអាហារថ្ងៃត្រង់ផ្សេងៗអាចប្រើជាពេលសម្រាកបាន ហើយអាហារគឺម្ដាយទារកជាអ្នកផ្ដល់អោយបុគ្គលិក - គោលការណ៍ថ្ងៃឈប់សម្រាក គឺថ្ងៃសៅរ៍ និងថ្ងៃបុណ្យជាតិ (ថ្ងៃអាទិត្យ, ថ្ងៃប្រារព្ធបុណ្យជាតិ, បុណ្យប្រពៃណីជាតិ។ល។) - ក្នុងករណីដែលជៀសមិនរួចក្នុងការកំណត់ថ្ងៃ និងពេលវេលានៃការផ្ដល់សេវាខុសពីគោលការណ៍ ដោយសារកាលៈទេសៈរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ នោះអ្នកអាចកែតម្រូវបានតាមរយៈការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយអ្នកផ្ដល់សេវា (គួរមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា) - ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ ក្នុងករណីចន្លោះម៉ោង 22:00 ដល់ 07:00ព្រឹក សេវាប័ណ្ណទូទាត់មិនអាចផ្ដល់ជូនបានទេ

6. អាស្រ័យលើប្រភេទនៃទារកនិងលំដាប់នៃកំណើតរយៈពេលសេវាក៏ខុសគ្នាដែរ។ អ្នកប្រើប្រាស់អាចជ្រើសរើសមួយ រវាងការកាត់បន្ថយ ស្តង់ដារ ឬការបន្ថែមរយៈពេល នៃប្រភេទដែលត្រូវនឹងសេវាកម្ម របស់អ្នកប្រើប្រាស់។
   - អាស្រ័យលើរយៈពេលសេវាកម្មដែលបានជ្រើសរើស ការឧបត្ថម្ភធនរបស់រដ្ឋាភិបាលត្រូវបានផ្ដល់ជូនខុសៗគ្នា ដូច្នេះសូមពិនិត្យមើលថ្លៃបង់ប្រាក់ផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក។

ជ្រើសរើសរយៈពេលនៃសេវាកម្ម(ផលិតផល)

ប្រភេទនៃការទ្រទ្រង់		រយៈពេលនៃសេវាកម្ម		
		ការកាត់បន្ថយ	ស្តង់ដារ	ការបន្ថែម
កូនមួយ	កូនដំបូង	5ថ្ងៃ	10ថ្ងៃ	15ថ្ងៃ
	កូនទីពីរ	10ថ្ងៃ	15ថ្ងៃ	20ថ្ងៃ
	កូនទីបីឡើង	10ថ្ងៃ	15ថ្ងៃ	20ថ្ងៃ
សម្រាលកូនភ្លោះ	បុគ្គលិក 1នាក់	10ថ្ងៃ	15ថ្ងៃ	20ថ្ងៃ
	បុគ្គលិក 2នាក់	10ថ្ងៃ	15ថ្ងៃ	20ថ្ងៃ
កូនភ្លោះបីឬច្រើនជាងនេះ	បុគ្គលិក 2នាក់	15ថ្ងៃ	20ថ្ងៃ	25ថ្ងៃ

* លំដាប់សម្រាលកូន គឺមិនផ្អែកលើចំនួនដងដែលម្ដាយសម្រាលទេប៉ុន្តែសំដៅទៅលើលំដាប់ឬលេខរៀងកូននៅក្នុងគ្រួសារ ដូចជាកូន ទីមួយ ទីពីរ និង ទីបី។
* ក្នុងករណីដែលម្ដាយមានពិការភាពធ្ងន់ធ្ងរ ប្រភេទB គឺសមរម្យសម្រាប់ការសម្រាលកូនតែមួយ ហើយប្រភេទC គឺសមរម្យសម្រាប់ការសម្រាល កូនភ្លោះចាប់ពីនាក់ឡើង។

- អ្នកប្រើប្រាស់ចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាប្រើប្រាស់ជាមួយភ្នាក់ងារផ្តល់សេវា ហើយអ្នកផ្តល់សេវា ចុះឈ្មោះមាតិកានោះលើប្រព័ន្ធប័ណ្ណទូទាត់អេឡិចត្រូនិកនៃសេវាសង្គម ហើយបន្ទាប់ពីប័ណ្ណទូទាត់ត្រូវបានបង្កើតឡើង រយៈពេលនៃសេវាកម្ម ដែលបានជ្រើសរើស (ផលិតផល) មិនអាចផ្លាស់ប្តូរបានទេ ដូច្នេះសូមអ្នកប្រើប្រាស់ជ្រើសរើសដោយប្រុងប្រយ័ត្ន។

7. សេវាកម្មស្តង់ដារដែលផ្តល់ដោយប័ណ្ណទូទាត់របស់រដ្ឋាភិបាលមានដូចខាងក្រោម។
   - អ្នកប្រើប្រាស់ដែលត្រូវការសេវាកម្មបន្ថែមលើសពីសេវាកម្មស្តង់ដារត្រូវចំណាយផ្ទាល់ខ្លួនបន្ថែម។

សេវាកម្មសម្រាប់មាតា	សេវាកម្មមិនរួមបញ្ចូលនៅក្នុងសេវាកម្មស្តង់ដារ (ឧទាហរណ៍ សេវាកម្មបន្ថែម)
- ការត្រួតពិនិត្យអំពីស្ថានភាពរាងកាយរបស់មាតា - ការថែទាំសុដន់, ការត្រួតពិនិត្យការហើមក្រោយឆ្លងទន្លេ និងទ្រទ្រង់កាយសម្បទាក្រោយសម្រាល - ការត្រួតពិនិត្យអាហារូបត្ថម្ភរបស់មាតា និងការរៀបចំអាហារ - ទ្រទ្រង់នៅពេលត្រាំ(ស្អំ)គូទ, ការត្រួតពិនិត្យអនាម័យមាតា - ការអប់រំមាតាទាក់ទងនឹងការបំបៅកូនដោយទឹកដោះម្តាយ, ការស្តារឡើងវិញក្រោយ សម្រាល និងការថែទាំទារកទើបនឹងកើត - ការជួបប្រទះ និងដោះស្រាយនូវស្ថានភាពនៅពេលមានអាសន្ន - ការសម្អាតកន្លែងរស់នៅរបស់មាតា·ទារកទើបនឹងកើត - ការបោកគក់សម្លៀកបំពាក់របស់មាតា·ទារកទើបនឹងកើត ។ល។ - ការប្រឹក្សា និង ការនិយាយជាមួយអ្នកជិតស្និទ្ធ	● ការសម្អាតក្រៅពីកន្លែងរស់នៅរបស់ មាតា·ទារកទើបនឹងកើត - បន្ទប់គ្រួសារ ដទៃទៀត • បន្ទប់ទឹក និងកន្លែងប្រើប្រាស់រួម (ច្រកចូល, បន្ទប់ដាក់សៀវភៅ, បន្ទប់ដាក់សម្លៀកបំពាក់, រានហាល, ឃ្លាំង, បង្អួចកញ្ចក់, ទីធ្លាផ្ទះ។ល។), កន្លែងដាក់អីវ៉ាន់(កន្លែងលាងចាន,ទូទឹកកក, ទូខោអាវ, ទូដាក់ចាន, ទូដាក់ស្បែកជើង។ល។) ការសម្អាតផ្ទះទាំងមូលផ្សេងៗទៀត ដែលមិនមែនជាការសម្អាតរៀងរាល់ថ្ងៃ។ ● ការបោកគក់ផ្សេងៗទៀត ក្រៅពីសម្លៀកបំពាក់របស់មាតា·ទារកទើបនឹងកើត - ការបោកគក់សម្លៀកបំពាក់គ្រួសារផ្សេងទៀត, សម្លៀកបំពាក់តម្លៃថ្លៃៗ, ការបោកគក់ ប្រភេទខ្នាតធំៗ(ពូក, វាំងនន, ប្រភេទស្បែកជើង, ប្រភេទកាបូប, សម្លៀកបំពាក់តាមរដូវកាលទំហំធំ និងបោកគក់សម្លៀកបំពាក់ចាស់ៗ។ល។)
សេវាកម្មសម្រាប់ទារកទើបនឹងកើត	
- ការពិនិត្យសុខភាពទារកទើបនឹងកើត - ការគ្រប់គ្រងអនាម័យទារកទើបនឹងកើត - ការទ្រទ្រង់អំពីការបំបៅកូនដោយទឹកដោះម្តាយ សម្រាប់ទារកទើបនឹងកើត - ការថែទាំអនាម័យទារកទើបនឹងកើត - ការទ្រទ្រង់ការចាក់ថ្នាំបង្ការ - ការការពារ និង ការថែទាំការឆ្លងមេរោគ - ការជួបប្រទះ និងដោះស្រាយនូវស្ថានភាពនៅពេលមានភាពអាសន្ន	● ការរៀបចំអាហារសម្រាប់សមាជិកគ្រួសារ·ញាតិមិត្ត ក្រៅពីមាតានិងទារកទើបនឹងកើត, ការរៀបចំអាហារនៅទីកន្លែងផ្សេង ក្រៅពីនៅផ្ទះ, អាហារជប់លៀង, អាហារដែលរក្សាទុក (គីមឈី·គ្រឿងទេស·ជ្រក់។ល។), ការទទួលភ្ញៀវ លើសពីកម្រិតនៃការបម្រើទឹកតែ ● ផ្សេងៗ - ការផ្លាស់ទីគ្រឿងសង្ហារឹម / វត្ថុ ដែលទំហំធំ ឬធ្ងន់ - ការមើលថែកូនធំ ឬសមាជិកគ្រួសារផ្សេងទៀត។ - ការបើកបរជំនួស - ការមើលថែសត្វចិញ្ចឹម ជាដើម។

8. អ្នកប្រើប្រាស់ និងបុគ្គលិក គឺត្រូវតែគោរព និងជឿជាក់លើបុគ្គលិកលក្ខណៈរបស់គ្នាទៅវិញទៅមក និងសូមអនុវត្តតាមចំណុចខាងក្រោម ដើម្បីទទួលបានសេវាកម្មនិងការផ្តល់សេវាកម្មកាន់តែប្រសើរ។

ចំណុចដែលអ្នកប្រើប្រាស់ត្រូវគោរពតាម

① អ្នកប្រើប្រាស់ ត្រូវតែគោរពបុគ្គលិកលក្ខណៈ និងវិជ្ជាជីវៈ របស់បុគ្គលិក។
② អ្នកប្រើប្រាស់ ត្រូវតែស្នើសុំសេវាកម្មក្នុងវិសាលភាពនៃស្តង់ដារសេវាកម្ម និងខ្លឹមសារនៃកិច្ចសន្យា។
※ សេវាកម្មបន្ថែម ដូចជាការមើលថែ·ការថែរក្សាគេហដ្ឋានសម្រាប់សមាជិកគ្រួសារក្រៅពីមាតា និងទារកទើបនឹងកើត មិនត្រូវបានរាប់បញ្ចូលក្នុងសេវាកម្មស្តង់ដារប័ណ្ណទូទាត់នេះទេ ហើយអាចស្នើសុំបានតែនៅពេលដែលសេវាកម្មបន្ថែមត្រូវបានជួលប៉ុណ្ណោះ□

③ នៅពេលអ្នកប្រើប្រាស់ស្នើសុំសេវាកម្មពីអ្នកផ្តល់សេវា សំណើត្រូវតែច្បាស់លាស់ ជាក់លាក់ និងគួរសម។

④ សូមហៅបុគ្គលិក(អ្នកថែទាំ។ល។) ជាផ្លូវការ។

⑤ អ្នកមិនត្រូវបញ្ចេញមតិ ឬសកម្មភាពមិនសមរម្យ ដាក់បុគ្គលិក ដូចជាប្រើពាក្យប្រមាថមើលងាយ ឬអំពើហិង្សាលើរាងកាយ។

※ ប្រសិនបើអ្នកប្រើអំពើហិង្សាលើរាងកាយ ដូចជាការវាយដំ អ្នកអាចនឹងត្រូវទទួលទោសទណ្ឌរដ្ឋប្បវេណី·ព្រហ្មទណ្ឌ ក៏ដូចជាបញ្ឈប់ការប្រើប្រាស់សេវាកម្មផងដែរ។

<ប្រភេទនៃអំពើហិង្សាដោយពាក្យសំដីនិងលើរាងកាយ>

- អំពើហិង្សាដោយពាក្យសំដី) ពាក្យប្រមាថ(ជេរ), ការគំរាមកំហែង, ការបំភិតបំភ័យ ។ល។
  * "យ៉ា.", "អអ៊ី." ។ល។ វាអាចនឹងស្តាប់ឮ ដូចជាពាក្យដែលមិនគោរព និងបុគ្គលិកលក្ខណៈ។
- អំពើហិង្សាលើរាងកាយ) ធ្វើសកម្មភាព កម្រិតគ្រោះថ្នាក់ដល់អាយុជីវិត ដូចជារុញច្រាន, ចាប់ក្របួចកអាវ, តាមចាប់, ទះកំផ្លៀង, ខាំ, ស្តោះទឹកមាត់ដាក់, ច្របាច់ក, បោះឬគប់របស់របរ, ដាល់ដោយកណ្តាប់ដៃ ឬទាត់ដោយជើង, សំដៅលើកាំបិត, ចាក់ ។ល។

⑥ អ្នកមិនត្រូវប្រព្រឹត្តអំពើដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអំពើបៀតបៀនផ្លូវភេទ ឬអំពើហិង្សាផ្លូវភេទ ដែលបណ្តាលឱ្យមានការអាម៉ាស់ផ្លូវភេទដល់បុគ្គលិកផ្តល់សេវានោះទេ។ ជាពិសេស ទោះបីជាធ្វើទង្វើដែលបង្កភាពមិនស្រួលដោយការប៉ះពាល់រាងកាយដែលមិនចាំបាច់ ឬការអាក្រាតកាយ, ការនិយាយលេងសើចប៉ះពាល់នឹងផ្លូវភេទជាដើម ក៏ស្ថិតនៅក្រោមការបៀតបៀនផ្លូវភេទផងដែរ។

※ ករណីត្រូវបានបំភ្លឺថាអ្នកប្រើប្រាស់ ឬគ្រួសាររបស់អ្នកប្រើប្រាស់មានធ្វើទង្វើការបៀតបៀនផ្លូវភេទ ទៅលើបុគ្គលិកដែលផ្តល់ជូននោះអាចបដិសេធមិនផ្តល់សេវាកម្មបាន ហើយអាស្រ័យលើភាពធ្ងន់ធ្ងរ អ្នកប្រើប្រាស់អាចនឹងត្រូវបានដកហូតសិទ្ធិ ពីការប្រើប្រាស់សេវាកម្ម ឬត្រូវផ្តន្ទាទោសក្រោម「 ច្បាប់ពិសេសស្តីពីការដាក់ទណ្ឌកម្មផ្សេងៗនៃឧក្រិដ្ឋកម្មហិង្សាផ្លូវភេទ」។

<ប្រភេទនៃការបៀតបៀនផ្លូវភេទអំពើហិង្សាផ្លូវភេទ>

- (ការបៀតបៀនផ្លូវភេទដោយការមើល) ដូចជារូបថត·ការបោះពុម្ពផ្សាយ រូបអាសអាភាស, កាយវិការដោយផ្លូវភេទ ការបញ្ចេញរាងកាយហួសហេតុ
- (ការបៀតបៀនផ្លូវភេទដោយពាក្យសំដី) ដូចជាប្រើពាក្យអាសអាភាស, ការអត្ថាធិប្បាយឬនិយាយលេងការនិយាយលេងសើចដែលបង្ហាញពីសកម្មភាពផ្លូវភេទ
- (ការបៀតបៀនផ្លូវកាយ) ការប៉ះពាល់នឹងផ្លូវភេទ, ការឱប, ការបបោសអង្អែល, ការរំលោភបំពាន, ការចាប់រំលោភ
- (ផ្សេងៗ) ការប្រើភាសាឬអាកប្បកិរិយា ដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានការអាម៉ាស់ ឬស្អប់ខ្ពើមតាមបទដ្ឋានសង្គម ដូចជាការបង្ហាញរូបអាសអាភាស ឬណែនាំឱ្យមើលជាមួយគ្នា, ការបង្ខំណាត់ជួបដើរលេង ឬសេពគប់គ្នា, សំណើឱ្យបម្រើកន្លែងផឹកស្រា ។ល។

⑦ សូមគោរពពេលវេលាចាប់ផ្តើម និងបញ្ចប់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ហើយត្រូវតែផ្តល់ពេលវេលាសម្រាក (1ម៉ោងក្នុង1ថ្ងៃ) ដល់បុគ្គលិកសេវាកម្ម ដោយអាចឈប់សម្រាក ចេញពីកន្លែង ឬពីការងារដោយសេរី។

ការសាកសួរទាក់ទងនឹងការប្រើប្រាស់សេវាកម្ម ស្ថាប័នផ្តល់សេវា○○○ (ទូរស័ព្ទ 000-0000, គេហទំព័រ www.abc.co.kr)